



Școala Gimnazială „Înv. Clemeța Beșchea” Căpățânești  
Localitatea Mărăcineni  
Județul Buzău  
E-mail [scoalacapatinesti@yahoo.com](mailto:scoalacapatinesti@yahoo.com)  
Telefon/fax 0238556431  
Nr. 3004/23.12.2022

## ANUNT

### organizare concurs pentru ocupare post contractual vacant muncitor de întreținere

Școala Gimnazială „Înv. Clemeța Beșchea” Căpățânești, comuna Mărăcineni cu sediul în Căpățânești, str. Centrală, nr. 59 C, județul Buzău, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022:

1. Nivelul postului: contractual de execuție;
2. Denumirea postului: **muncitor de întreținere**, post vacant, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Școlii Gimnaziale „Înv. Clemeța Beșchea” Căpățânești/structuri;
3. Scopul principal al postului: întreținerea tuturor unităților școlare care aparțin Școlii Gimnaziale „Înv. Clemeța Beșchea” Căpățânești, comuna Mărăcineni;

#### **Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de înscriere la concurs**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care conține următoarele documente:

- a)** formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la [anexa nr. 2](#);
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c)** copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e)** copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f)** certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

**g)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

**h)** certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la [art. 1 alin. \(2\) din Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

**i)** curriculum vitae, model comun european.

### **NOTĂ:**

- (1) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea nr. 1336/28.10.2022;
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.
- (3) Copiile de pe actele prevăzute se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.
- (4) Persoanele cu dizabilități au dreptul de a participa la concursurile de angajare pentru ocuparea funcțiilor contractuale pentru care îndeplinesc condițiile generale și specifice de participare stabilite la [art. 15](#) din prezenta hotărâre.

**Dosarele de concurs** se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale „Înv. Clementa Beșchea” Căpățânești în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării/publicării prezentului anunț, respectiv 27.12.2022 - 10.01.2023, la Școala Gimnazială „Înv. Clementa Beșchea” Căpățânești, interval orar 09<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>, persoană de contact: *secretar comisie de concurs*, Șercăianu Cocuța, telefon 0238556431, e-mail: [scoalacapatinești@yahoo.com](mailto:scoalacapatinești@yahoo.com).

### **Condițiile generale de desfășurare a concursului**

Pentru ocuparea unui post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

#### **Condiții specifice de participare la concurs:**

- Studii de specialitate: minimum 10 clase/școala profesională/școala de ucenici;
- Vechime minimă în muncă sau în specialitate: nu se solicită.

#### **Condiții eliminatorii:**

- Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

#### **Calendarul de desfășurare al concursului:**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Etape de concurs</b>                             | <b>Data/perioada</b>   |
|-----------------|---|--|
| 1               | Publicarea anunțului                                | 23.12.2022   |
| 2               | <b>Depunerea dosarelor</b>                          | <b>27.12.2022 - 10.01.2023,</b><br>între orele 9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup> |
| 3               | Verificarea și selecția dosarelor                   | 11.01.2023 între orele 9 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>                         |
| 4               | Afișarea rezultatelor după selecția dosarelor       | 12.01.2023, ora 13 <sup>00</sup>   |
| 5               | Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor | 13.01.2023, între orele 8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>                       |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 6  | Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații | 16.01.2023, între orele 8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>         |
| 7  | <b>Proba scrisă</b>   | <b>17.01.2023</b> , între orele 9 <sup>00</sup> - 11 <sup>00</sup> |
| 8  | Afișarea rezultatelor probei scrise                                 | 17.01.2023, ora 13 <sup>00</sup>                                   |
| 9  | Depunerea contestațiilor după proba scrisă                          | 17.01.2023,<br>între orele 14 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>      |
| 10 | Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații | 18.01.2023, ora 14 <sup>00</sup>                                   |
| 11 | <b>Proba practică</b>   | 19.01.2023, între orele 9 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup>         |
| 12 | Afișarea rezultatelor probei practice                               | 19.01.2023, ora 14 <sup>00</sup>                                   |
| 13 | Depunerea contestațiilor după proba practică                        | 19.01.2023, între orele 14 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>         |
| 14 | Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații | 20.01.2023, între orele 9 <sup>00</sup> - 12 <sup>00</sup>         |
| 15 | <b>Proba interviului</b>  | 23.01.2023, între orele 9 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup>         |
| 16 | Afișarea rezultatelor la interviu                                   | 23.01.2023, ora 13 <sup>00</sup>                                   |
| 17 | Depunerea contestațiilor după interviu                              | 23.01.2023, între orele 14 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>         |
| 18 | Rezolvarea contestațiilor după interviu și afișarea rezultatelor    | 25.01.2023, între orele 9 <sup>00</sup> - 12 <sup>00</sup>         |
| 19 | <b>Afișarea rezultatelor finale</b>                                 | 25.01.2023, ora 16 <sup>00</sup>                                   |

Participă la proba interviului numai candidații care au obținut cel puțin 50 de puncte la proba scrisă.

După afișarea rezultatelor obținute la fiecare dintre cele patru etape (selecția dosarelor, proba scrisă, proba practică, interviu) candidații nemulțumiți pot depune contestații în termenul prevăzut în calendar. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul Școlii Gimnaziale Căpățânești, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatul final este media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu, care trebuie să fie minimum 50 de puncte.

**Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Secretariat – tel. 0238556431.**

**Bibliografia** pentru postul vacant:

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare: cap. IV - Obligațiile lucrătorilor; cap. V - Supravegherea sănătății; cap. VI - Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor; cap. VII-Grupuri sensibile la riscuri.
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în MO nr. 633/21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare: cap. I-Dispoziții generale; cap. II-Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul nr. 4183 din 4 iulie 2022: TITLUL IV: Personalul unităților de învățământ.
- Legea 53/2003 actualizată-Codul muncii - Drepturile și obligațiile salariatului; Încetarea contractului individual de muncă; Răspunderea disciplinară.
- Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru

- ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recrutarea copiilor și tinerilor.
- Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, art. 28, 29, 30.

**Tematica** pentru ocuparea postului:

- Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă.
- Norme de zidărie/electrică/instalații sanitare/lăcătușerie.
- Clasificarea construcțiilor/instalațiilor sanitare/instalațiilor electrice.
- Materiale pentru mortare, betoane, instalații sanitare/electrice (descriere și utilizare).
- Lucrări de lăcătușerie mecanică de întreținere/ instalații sanitare și electrice.
- Executarea lucrărilor de sudură și lăcătușerie// instalații sanitare și electrice.
- Exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și echipamentelor electrice, sanitare, mobilier, clădiri etc.
- Defecțiuni, incidente, avarii la instalații electrice, sanitare, de încălzire etc.
- Atribuțiile prevăzute în fișa postului.
- Obligațiile salariaților conform Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
- Obligațiile salariaților conform Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Înv. Clemeța Beșchea” Căpățânești**

**DIRECTOR,**

Prof. CHIRU Adelina Nectara